



BD Kärnten - Präs. 3b / Dienst- und Besoldungsrecht
Bund

Amtsdirktorin Margit Gradenegger
Sachbearbeiterin

margit.gradenegger@bildung-ktn.gv.at

+43(0)50534 - 13204

10. Oktober Straße 24, 9020 Klagenfurt a.W.



Antwortschreiben bitte unter Anführung der
Geschäftszahl.

Geschäftszahl: 206419-9/0002-SCH/2026

Ihr Zeichen:

Ausschreibung einer Planstelle als Rechnungsführer:in

Mit 01.09.2026 gelangt eine Planstelle als Rechnungsführer:in (Entlohnungsgruppe v2/1) mit einem Beschäftigungsausmaß von 40 Wochenstunden an der Höheren Bundeslehranstalt für wirtschaftlichen Berufe, Zernattostraße 2, 9800 Spittal/Drau zur Nachbesetzung.

Der Monatsbezug / das Monatsentgelt beträgt mindestens € 2.882,0 bto.

Er/es erhöht sich eventuell auf Basis der gesetzlichen Vorschriften durch anrechenbare Vordienstzeiten sowie sonstigen mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundenen Entlohnungsbestandteilen.

Aufgaben und Tätigkeiten:

- **Allgemeinde Sekretariatsarbeiten**
- **Steuerung der Büroorganisation**
- Inventar- und Materialverwaltung
- Einholung von Offerten **und Auftragsabwicklung**
- Handkassa
- Koordination zwischen Schulleitung, Lehr- und Verwaltungspersonal sowie vorgesetzter Dienstbehörde
- **Datenpflege im Personal- und Schülerbereich** / Personalangelegenheiten
- Bargeldloser Zahlungsverkehr
- **Schulveranstaltungsabwicklung samt technischer Verrechnung**
- Durchführung sämtlicher Budgetangelegenheiten **und der Buchhaltung**
- **Allgemeine und schulspezifische** Verwaltungsangelegenheiten

Erfordernisse für die Bewerbung um diese Planstelle sind:

1. die österreichische Staatsbürgerschaft oder ein unbeschränkter Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt
2. Vollendung des 18. Lebensjahres
3. die volle Handlungsfähigkeit
4. abgeschlossene Reifeprüfung bzw. Berufsreifeprüfung

5. Berufspraxis (fundierte Buchhaltungskenntnisse, Erfahrung im Sekretariat/Organisationsmanagement)
6. sehr gute EDV-Kenntnisse (MS-Office, SAP-Kenntnisse erwünscht)
7. selbständiges, flexibles und verantwortungsbewusstes Arbeiten sowie kommunikative Fähigkeiten und Konfliktlösungskompetenzen
8. Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung
9. Teamfähigkeit und soziale Kompetenz
10. Sprachliche Kompetenz

Von dem unter Punkt 1) genannten Erfordernis kann Nachsicht erteilt werden, wenn kein Bewerber dieses Erfordernis erfüllt.

Bewerber:innen um diese Planstelle haben ihr Ansuchen unter Anführung der Geschäftszahl dieser Ausschreibung (GZ 206419-9/0002-SCH/2026) ab **01.06.2026** bis spätestens **15.06.2026** mit folgenden Unterlagen an die Bildungsdirektion für Kärnten, 10.-Oktoberstraße 24 in 9010 Klagenfurt zu richten:

- Lebenslauf
- Staatsbürgerschaftsnachweis
- Zeugnisse
- Praxisnachweise
- Strafregisterbescheinigung

Gemäß § 5 Abs. 8 Ausschreibungsgesetz 1989 gilt als Tag der Bewerbung der Tag, an dem die Bewerbung (schriftlich, Telefax, E-Mail an: office@bildung-ktn.gv.at) in der Bildungsdirektion für Kärnten einlangt (Postlauf wird nicht berücksichtigt). **Verspätet eingebrachte Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden.**

Der Bewerbung sind neben der Bekanntgabe der persönlichen Daten geeignete Nachweise über die Erfüllung der vorstehend angeführten Erfordernisse bzw. Umstände anzuschließen.

Die Bewerber:innen haben sich einem Eignungsscreening zu unterziehen.

Die Bewerber:innen werden von der Bildungsdirektion für Kärnten vom Termin für das Eignungsscreening schriftlich verständigt.

Die personenbezogenen Daten, die Sie im Zuge Ihrer Bewerbung bekannt geben, werden durch die Bildungsdirektion für Kärnten zum Zwecke des Personalmanagements verarbeitet. Weitere Informationen zum Datenschutz in der Bildungsdirektion für Kärnten finden Sie unter www.bildung-ktn.gv.at.

Klagenfurt am Wörthersee, 28.05.2026

Für die Bildungsdirektorin

Mag. Ziegler

